

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«КОМБИНАТ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ОКТЯБРЬСКИЙ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

ПРИКАЗ № 151

г.Октябрьский РБ

«21» 12 2021 г.

**Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и противодействию
коррупции на 2022 год**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в Муниципальном унитарном предприятии «Комбинат школьного питания» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на 2022 год согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказ № 231 от 24.12.2020г. «Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение на 2-х листах.

Директор

Т.Ю.Абрамова

План мероприятий по противодействию коррупции в МУП «КШП» на 2022 год

Наименование мероприятия		Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Постоянно	Директор МУП «КШП» рабочая группа по противодействию коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, заседаниях Рабочей группы по противодействию коррупции.		В течение года	Директор МУП «КШП», рабочая группа по противодействию коррупции, работники МУП «КШП»
1.3. Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУП «КШП» на 2022 год»		Декабрь	Директор, рабочая группа
1.4. Подготовка отчетов о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУП «КШП» на 2022 год» и представление в отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан		Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным. По итогам года до 25 декабря отчетного года.	Рабочая группа по противодействию коррупции
1.5. Разработка, принятие и приведение в соответствие требованиям законодательства о противодействии коррупции локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.		По мере необходимости	Директор МУП «КШП», рабочая группа по противодействию коррупции
1.6. Утверждение перечня должностей и должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений		Один раз в год	Директор МУП «КШП», рабочая группа по противодействию коррупции
2. Меры по совершенствованию функционирования МУП «КШП» в целях предупреждения коррупции			
2.1. Назначение сотрудника ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений		Один раз в год (при смене ответственного лица)	Директор МУП «КШП»

2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту обращения	Директор МУП «КШП», Рабочая группа по противодействию коррупции
2.3. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений, заявлений работников, граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации предприятия	По факту поступления заявлений, обращений	Директор МУП «КШП», Рабочая группа по противодействию коррупции
2.4. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, по результатам сравнительного анализа цены закупаемой продукции в Единой информационной системе в сфере закупок на сайте zakupki.gov.ru.	В течение года	Юрисконсульт
2.5. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МУП «КШП»	В течение года	Профсоюзный комитет
2.6. Обеспечение взаимодействия предприятия с правоохранительными органами	По мере необходимости	Директор МУП «КШП», юрисконсульт
2.7. Осуществление личного приема работников, граждан администрацией предприятия по вопросам проявления коррупции, правонарушений	В течение года, согласно графику работы	Директор МУП «КШП», или лицо, его замещающее по приказу
3. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников		
3.1. Консультирование работников МУП «КШП» по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Директор МУП «КШП», рабочая группа по противодействию коррупции
3.2. Обновление, оборудование стенда - по нормативным документам, - «Это важно знать!»	По мере изменений	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.3. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Постоянно при приеме на работу	Отдел кадров