

Утверждено
Постановлением Администрации
городского округа город
Октябрьский Республики
Башкортостан

от "26" 10 2017 г.
№ 4689

Согласовано
Председатель Комитета по
Управлению собственностью
Министерства земельных и
имущественных отношений РБ
по городу Октябрьский
Р.Д. Байков
2017 г.



Управляющий делами
Администрации городского
Округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
А.Е. Пальчинский

"26" 10 2017 г.



УСТАВ

муниципального унитарного предприятия
"Комбинат школьного питания"
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан
(новая редакция)

г.Октябрьский
2017 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие "Комбинат школьного питания" городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемое "предприятие", создано (реорганизовано) в соответствии с Решением Исполнительного Комитета Октябрьского Городского Совета Народных депутатов от 15 апреля 1992 года № 169 и является правопреемником Октябрьского государственного унитарного предприятия "Комбинат школьного питания" Республики Башкортостан в соответствии с Постановлением правительства Республики Башкортостан от 30 декабря 2005 года №312 "Об утверждении перечней государственного имущества Республики Башкортостан, передаваемого в муниципальную собственность городских округов, муниципальных районов и поселений Республики Башкортостан"

1.2. Фирменное наименование предприятия на русском языке:

полное: муниципальное унитарное предприятие "Комбинат школьного питания" городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;
сокращенное – МУП "КШП".

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.4. Предприятие находится в ведении администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан. Полномочия собственника и функции учредителя предприятия осуществляют от имени городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - администрация) и комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Октябрьский (далее - комитет) в соответствии с настоящим уставом и соглашением о взаимодействии.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и указание на место нахождения предприятия на государственных языках Республики Башкортостан. Печать предприятия может содержать также его фирменное наименование на иностранном языке.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственности по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Место нахождения предприятия: 452616, Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д.67.

Почтовый адрес: 452616, Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д.67.

1.9. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативно правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, городского округа город Октябрьский Республика Башкортостан Республики Башкортостан, а также настоящим уставом.

2. Цели и предмет деятельности предприятия

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего устава предприятие осуществляет в установленном законодательстве законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия): деятельность социальных столовых, буфетов или кафетериев (в офисах, больницах, школах, институтах и пр.) на основе льготных цен на питание, организация питания учащихся образовательных школ, других предприятий и учебных заведений; выполнение заказов по приготовлению торжественных обедов и (или) иных подобных мероприятий; проведение выставок-продаж продовольственных товаров для учащихся и представителей; уличная розничная торговля продовольственными товарами; заготовка овощей для предприятий социальной сферы, изготовление овощных и мясных полуфабрикатов, деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительство жилья в целях обеспечения потребностей работников предприятия.

2.3. Право предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перечень видов деятельности, на осуществление которых требуется лицензия, устанавливается федеральным законом.

3. Имущество предприятия

3.1. Имущество предприятия находится в муниципальной собственности городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия, принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено предприятие, предоставлен ему в аренду в соответствии договором № РБ-57-146-М-2017 от 28 августа 2017 года.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества предприятию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан и поступают в хозяйственное ведение предприятия.

Предприятие в соответствии с законодательством обеспечивает представление в комитет данных по внесению объектов учета в реестр муниципального имущества городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

3.3. Размер уставного фонда предприятия составляет 169 800 (сто шестьдесят девять тысяч восемьсот) рублей и определен в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

3.4. Уставный фонд предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставный фонд предприятия должен быть полностью сформирован в течение трех месяцев с момента государственной регистрации предприятия.

3.5. Увеличение уставного фонда предприятия может быть произведено за счет:

дополнительной передачи ему имущества;

доходов, полученных в результате деятельности предприятия.

3.6. Предприятие до момента завершения формирования уставного фонда

не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением предприятия.

3.7. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, собственник предприятия производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

Если по окончании финансового года стоимость чистых активов окажется меньше установленного законом на дату государственной регистрации предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, администрация должна принять решение о ликвидации или реорганизации предприятия.

3.8. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.9. Источниками формирования имущества предприятия являются:

- имущество, переданное предприятию по решению администрации;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных (складочных) капиталах которых участвует предприятие;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.10. Стоимость имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения при его учреждении, определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

3.11. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия администрации. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ

"О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом.

3.12. Предприятие вправе принимать решение об участии в коммерческой или некоммерческой организации, а также распоряжаться вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества и принадлежащими предприятию акциями только с согласия администрации. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.13. Предприятие не вправе без согласия администрации совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.14. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

сдавать такой участок в субаренду;

передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);

отдавать арендованные права в залог;

вносить арендные права в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

3.15. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

3.16. Права предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.17. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации и Республики Башкортостан), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных законодательством налогов, других обязательных платежей и перечисления в бюджет Республики Башкортостан части прибыли от использования имущества предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда предприятия.

3.18. Остающаяся в распоряжении предприятия часть чистой прибыли используется предприятием в установленном порядке, в том числе на:

внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

создание фондов предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия, пополнение оборотных средств;

строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;

покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;

рекламу продукции и услуг предприятия;

материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников предприятия.

3.19. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере не менее 5 процентов уставного фонда предприятия.

Резервный фонд предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 5 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан) доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом устава.

Резервный фонд предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков предприятия.

3.20. Предприятие имеет право создавать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, за счёт прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

Средства, зачисленные в такие фонды, используются предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

3.21. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию движимого и недвижимого имущества осуществляет комитет.

4. Права и обязанности предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящему уставу.

4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4.3. Для выполнения уставных целей предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан:

по согласованию с администрацией принимать решения о создании филиалов и представительств;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также целям и предмету деятельности предприятия;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

по согласованию с администрацией осуществлять прием на работу главного бухгалтера, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.4. Предприятие осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, целям и предмету деятельности предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4.5. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

4.6. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;

ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии соответствующих финансовых показателей;

предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрировать заимствования у третьих лиц в установленном порядке в соответствующем финансовом органе в срок, не превышающий трех дней с момента возникновения обязательств;

ежегодно в установленном порядке перечислять в бюджет Республики Башкортостан часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

представлять для утверждения в администрацию бухгалтерскую отчетность и отчеты по утвержденным формам в установленные сроки;

хранить учредительные документы (с изменениями и дополнениями) в установленном порядке.

5. Управление предприятием

5.1. Единоличным исполнительным органом является директор предприятия, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением администрации.

Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с

условиями трудового договора, заключаемого с ним администрацией.

5.2. Директор предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

5.3. Директор действует от имени предприятия без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Башкортостан и за ее пределами, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штатное расписание предприятия, осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

5.4. Директор предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и законами Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.5. Директор предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного директора, а также принимать участие в забастовках.

5.6. Директор подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией.

5.7. Компетенция заместителей директора предприятия устанавливается директором предприятия.

Заместители директора предприятия действуют от имени предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Республики Башкортостан, Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором предприятия.

5.8. Взаимоотношения работников и директора предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством и коллективным договором.

5.9. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан о

порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

6. Филиалы и представительства

6.1. По согласованию с администрацией предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации и настоящего устава.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения, вносимые в указанные положения, утверждаются предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и пункта 4.3 настоящего устава.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором предприятия.

7. Заинтересованность в совершении предприятием сделки

7.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора предприятия (за исключением сделок с недвижимым имуществом), не может совершаться предприятием без согласия администрации.

7.2. Порядок и условия совершения сделки, в которой имеется заинтересованность директора предприятия, определяются в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

8. Крупная сделка

8.1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет

более десяти процентов уставного фонда предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Стоимость отчуждаемого предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

8.2. Решение о совершении крупной сделки (за исключением сделок с недвижимым имуществом) принимается предприятием с согласия администрации.

9. Заимствования, осуществляемые предприятием

9.1. Заимствования предприятием могут осуществляться в форме:

кредитов по договорам с кредитными организациями;
бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

9.2. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с администрацией объема и направлений использования привлекаемых средств.

Заимствования осуществляются предприятием в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

10. Реорганизация и ликвидация предприятия

10.1. Реорганизация предприятия осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. При реорганизации предприятия вносятся необходимые изменения в устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов унитарного предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

10.4. В случаях, предусмотренных антимонопольным законодательством, реорганизация предприятия осуществляется по предварительному согласию либо с последующим уведомлением антимонопольного органа.

10.5. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.6. Ликвидация предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации предприятия, составляет ликвидационные балансы и представляет их органу исполнительной власти и Министерству имущественных отношений Республики Башкортостан для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого предприятия осуществляется собственником.

10.7. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Ликвидация предприятия считается завершенной, а предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

10.9. При ликвидации и реорганизации предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

10.10. При реорганизации и ликвидации предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директор



Т.Ю. Абрамова

Приложение № 1
к уставу муниципального
унитарного предприятия
"Комбинат школьного
питания" городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан

Перечень
земельных участков, закрепленных за МУП "КШП"

№ п/п	Местонахождение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Целевое использование земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м.)
1	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	02:57:020705:46	Под прочие предприятия материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	6707,0

Директор



Т.Ю. Абрамова

Главный бухгалтер

Е.Ю. Шайдуллина

Приложение № 2
к уставу муниципального
унитарного предприятия
"Комбинат школьного
питания" городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан

Перечень
объектов недвижимого имущества,
переданных в хозяйственное ведение МУП "КШП"

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Адрес, отнесение к категории памятников истории и культуры	Инвентарный номер объекта недвижимости; дата и номер тех.паспорта, кадастровый номер	Балансовая стоимость (тыс.руб.)/ остаточная балансовая стоимость (тыс.руб.)
1	Нежилое помещение (подвал, 1 этаж)	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67 на 1 этаже	02:57:020705:132	3239,6/611,7
2	Нежилое помещение (2этаж)	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67 на 2 этаже	02:57:020705:133	2474,5/467,2
3	Учебные мастерские, литера Б	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	341,0/91,0
4	Гараж, литера ВВ1В2	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	231,4/66,0

5	Склад, литера ДД1	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	83,9/49,6
6	Торговый киоск, литера Е	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	9,9/9,2
7	Ворота, литераI	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	3,2/1,3
8	Забор, литера IV	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	317,0/92,5
9	Замощение асфальтовое, литера III	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	178,2/0,0
10	Ворота, литераII	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	3,2/1,3
11	Сети канализационные	Республика Башкортостан, г.Октябрьский, ул.Трипольского, д. 67	---	58,9/35,7

Директор




Т.Ю. Абрамова

Главный бухгалтер

Е.Ю. Шайдуллина

Пронумеровано и пронумеровано
№ (шестидесет) страници

Директор МСТТ «КШПЦ» РБ
А. Ю. Абрамова

